

PROJET DE SÉANCE ORDINAIRE
LUNDI 2 DÉCEMBRE 2024 À 20H00
ORDRE DU JOUR

OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour.
2. Adoption des minutes de la séance ordinaire tenue le 4 novembre 2024.
3. Approbation des comptes.
4. Lecture de la correspondance et dépôt aux archives.
5. Fermeture des bureaux municipaux pour le période des fêtes.
6. Approbation du rapport de taxes non payées pour les années 2023 et 2024.
7. Dépôt de la liste des immeubles à être vendus pour non-paiement de taxes.
8. Mandat à la Cour municipale pour procéder à la vente des immeubles pour non-paiement de taxes.
9. Confirmation des taux d'intérêt pour les exercices financiers 2024 et 2025.
10. Remboursement de taxes aux propriétaires d'immeubles éligibles au programme municipal de revitalisation (règl. 2009-261) et aux propriétaires d'immeubles éligibles au programme municipal de soutien à l'investissement (règl. 2012-278).
11. Adoption du règlement 2024-338 sur la régie interne des séances du conseil municipal de Saint-Adelphe.
12. Autorisation au Club Alton pour un droit de passage sur différentes rues saison 2024-2025.
13. Prêt de la grande salle à titre gracieux à la Fabrique St-Cœur de Marie pour leur brunch.
14. Renouvellement du contrat PG Solutions (entretien et soutien des applications).
15. Tarification pour la location du centre multifonctionnel.
16. Programme d'aide à la voirie locale, sous-volet – Projets particuliers d'amélioration par circonscription électorale.
17. Demande de partenariat financier pour l'album et le bal des finissants de Paul-Le Jeune.
18. Félicitations aux récipiendaires de prix lors du gala de la Chambre de commerce du 15 novembre dernier.
19. Remerciements au Comité des Ami(es) de l'Histoire pour la numérisation d'archives.
20. Félicitations à la Ferme Pierlie pour le titre remporté auprès d'Agropur.
21. Approbation de la signature d'une entente entre Madame Fourcaudot, Monsieur Gervais et la municipalité de Saint-Adelphe.
22. Paiement à l'entreprise MGEF pour l'exécution du projet MSTA-005 (réfection de trois ponceaux).
23. Adoption du budget révisé 2024 de l'OMH de Mékinac.
24. Entériner l'entente avec SMB Dijitec pour l'acquisition d'un nouveau photocopieur pour le bureau municipal.
25. Demande du centre des Loisirs pour la fermeture de certaines rues pour la parade de Noël.
26. Demande du centre des Loisirs pour une commandite et le prêt de terrains pour les feux d'artifices du 28 décembre 2024.
27. Demande du centre des Loisirs pour prêt à titre gracieux de la grande salle et du centre multifonctionnel pour le tournoi d'hockey bottines 2025.
28. Adoption des prévisions budgétaires 2025 de la Corporation de transport adapté de Mékinac, renouvellement de l'adhésion et du mandat accordé à ladite corporation pour 2025.
29. Acceptation de la soumission de GRH services conseil pour la production de plans et devis pour la réfection de deux ponceaux.
30. Demande de commandites de la FADOQ pour leur souper de Noël.
31. Addenda à la résolution 2024-11-202 sur le calendrier des séances 2025.
32. Entériner l'achat d'une thermopompe murale de chez Savignac Réfrigérations inc.
33. Inscription au programme sous la Stratégie emploi et compétences jeunesse (SECJ).
34. Modification à la résolution no 2024-11-220 concernant une entente temporaire avec la municipalité de Saint-Ubalde pour les services d'un opérateur pour le traitement de l'eau potable et des eaux usées.
35. Acceptation de la soumission de Val-Mauricie électrique inc pour un bâtiment municipal.
36. Acceptation de la soumission de Val-Mauricie électrique inc. pour le parc municipal.
37. Autorisation à la municipalité pour procéder à des offres de services pour avoir des ressources auxiliaires.
38. VARIA :
 - a) .
 - b) .
39. Période de questions.
40. Levée de l'assemblée.

Julie Francoeur, directrice générale