

ORDRE DU JOUR

**Séance extraordinaire du mercredi, 14 janvier 2026 à 19h00
du Conseil municipal de la Municipalité de Saint-Adelphe à la salle de la Fadoq de
l'Hôtel de ville située au 150, rue Baillargeon à Saint-Adelphe**

1. Ouverture de la séance extraordinaire et adoption de l'ordre du jour ;
2. Présentation des prévisions budgétaires 2026 et du Programme triennal d'immobilisations 2026-2027-2028 ;
3. Adoption des prévisions budgétaires 2026 ;
4. Adoption du Programme triennal d'immobilisations 2026-2027-2028 ;
5. Période de questions
6. Levée de l'assemblée

Julie Francoeur, directrice générale

PROJET

Procès-verbal du conseil de la Municipalité de Saint-Adelphe

Procès-verbal de la séance extraordinaire du mercredi, 14 janvier 2026 à 19h30
du conseil municipal de la Municipalité de Saint-Adelphe à la salle de la Fadoq de l'Hôtel
de ville située au 150, rue Baillargeon à Saint-Adelphe

Sont présents : Mme Carole Neill Mairesse
Mme Laurie Fraser Conseillère municipale
M. Luc Bussièrès Conseiller municipal
Mme Nathalie Poirier Conseillère municipale
M. Roman Pokorski Conseiller municipal
Mme Nicole Lemay Conseillère municipale
M. Jonathan St-Arnaud Conseiller municipal

Est présente également la directrice générale greffière-trésorière Me Julie Francoeur.

Les membres présents forment le quorum sous la présidence de Madame la mairesse Carole Neill.

Dix (10) contribuables assistent à la rencontre.

OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE À 19h00.

2026-01-020

Ouverture de la séance extraordinaire et adoption de l'ordre du jour

Les seuls points à l'ordre du jour sont l'adoption des prévisions budgétaires 2026 et l'adoption du programme triennal d'immobilisations 2026-2027-2028.

Il est proposé par monsieur le conseiller Roman Pokorski

Et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la séance soit ouverte.

Adoptée

Présentation des prévisions budgétaires 2026 et du Programme triennal d'immobilisations 2026-2027-2028

Présentation et explication par la mairesse des points saillants des prévisions budgétaires 2026 et du Programme triennal d'immobilisations.

2026-01-021

Adoption des prévisions budgétaires 2026

Il est proposé par madame la conseillère Laurie Fraser
Appuyé à l'unanimité par tous les conseillers présents
Et résolu :

D'adopter les prévisions budgétaires 2026 comme suit :

PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2026

RECETTES

Taxes foncières générales	683 071 \$
Taxe Sûreté du Québec	105 058 \$
Taxes Régie des Incendies	114 268 \$
Taxe voirie locale	640 225 \$
Taxe roulottes	1 200 \$
Route Bureau financement	10 809 \$
Entretien aqueduc	38 664 \$
Entretien assainissement, égoût	26 747 \$
Vidange fosse septique	61 785 \$
Taxes récupération	21 384 \$
Taxe ordures	69 705 \$
Taxe enfouissement	45 387 \$

DÉPENSES

Législation	86 266 \$
Gestion fin. et administrative	508 771 \$
Greffe	11 600 \$
Évaluation	42 427 \$
Remboursement de taxes	17 300 \$
Service SQ	105 058 \$
Protection incendie	140 008 \$
Voirie municipale	510 129 \$
Contrat de neige	239 580 \$
Éclairage de rues	32 157 \$
Transport MRC - Quote-part	1 853 \$
Entretien aqueduc	38 500 \$

Taxe matières organiques	57 240 \$	Entretien assainissement	25 750 \$
Écoles primaires - secondaires	15 000 \$	Vidange fosse septique	61 785 \$
		Vidanges et enfouissement domestiques	68 759 \$
Camp de jour - inscriptions	34 000 \$	Enlèvement et enfouissement ultimes (écocentre)	34 231 \$
Location de salle	3 000 \$	Récupération	20 770 \$
Location centre multifonctionnel	2 000 \$	Matières organiques et bacs bruns	56 829 \$
Licence, permis	2 000 \$	Administration Énercycle	11 695 \$
Mutations immobilières	25 000 \$	SPA Mauricie	6 000 \$
Intérêts, banque placement	7 000 \$		
Arréage taxes (intérêts et pénalités)	3 500 \$	Participation OMH	11 000 \$
Amendes et pénalités	3 500 \$	Aménagement urbanisme	82 327 \$
Divers	5 000 \$	Loisirs	48 540 \$
FRR4 - partage ressource (loisirs)	4 032 \$	Bibliothèque	10 945 \$
Subvention voirie député	15 000 \$	Culture	1 942 \$
Subvention voirie	175 000 \$	Camp de jour	44 000 \$
Subvention camp de jour	10 000 \$	Frais de caisse	800 \$
Contraventions SQ	1 000 \$	Immobilisation	20 000 \$
Ristournes matières résiduelles	7 000 \$	Caisse populaire (achat immeuble)	9 000 \$
Subvention MTQ route Bureau	19 611 \$	Route Bureau (capital et intérêts)	30 420 \$
Partage croissance d'un point de TVQ	87 282 \$	Frais intérêts prêt temporaire	25 000 \$
Agence de santé	3 800 \$		
Tour Telus	5 174 \$		
Total revenus	2 303 442 \$	Total dépenses	2 303 442 \$

Adoptée

2026-01-022

Adoption du Programme triennal d'immobilisations 2026-2027-2028

CONSIDÉRANT que le Plan triennal d'immobilisations présente les investissements que le conseil municipal prévoit réaliser au cours des trois prochaines années (2026-2027-2028);

CONIDÉRANT que dans la mesure du possible, les montants indiqués proviendront majoritairement de subventions provinciales et/ou fédérales;

CONSIDÉRANT que la réalisation de plusieurs projets demeure donc conditionnelle à l'octroi de ces aides financières;

CONSIDÉRANT qu'il s'agit d'un document de planification qui sera révisé annuellement.

EN CONSÉQUENCE

Il est proposé par monsieur le conseiller Luc Bussières

Appuyé à l'unanimité par tous les conseillers présents

Et résolu :

D'adopter le Programme triennal d'immobilisations pour les années 2026-2027-2028 comme suit :

PLAN TRIENNAL D'IMMOBILISATION

ANNÉE 2026							
FONCTION	DÉTAIL	COÛT	SUBVENTION	PROGRAMME	SURPLUS ACCUMULÉ / FOND DE ROULEMENT	IMMO BUDGET	IMMO RÉG. EMPRUNT
LOISIRS / CULTURE	Réfection de la caserne Patrick-Douville	100 000 \$	80 000 \$	MCC et/ou PRACIM	20 000 \$		
	Parc Riverain	250 000 \$	230 000 \$	PAFIRSPA - FRR4 - Fondation Postes Canada		20 000 \$	
VOIRIE	Réfection ponctuelle des chemins	125 000 \$				125 000 \$	
	Rapiéçage du rang Sud-Est	30 000 \$	15 000 \$	PAVL – Volet PPA-CE		15 000 \$	
	Ponceaux du rang Sud-Est (MSTA-006 et MSTA-007)	265 000 \$	212 000 \$	PAVL – Volet redressement/sécurisation			53 000 \$
	Ponceau du rang St-Joseph (MSTA-006)	355 000 \$	268 000 \$	PAVL – Volet redressement/sécurisation			87 000 \$

HYGIÈNE DU MILIEU	Réfection d'infrastructure de distribution du réseau d'eau potable	100 000 \$	100 000 \$ ⁽¹⁾	TECQ 2024-2028 et/ou PRIMEAU			
	Nettoyage du réservoir d'eau	55 000 \$			55 000 \$		
TOTAL		1 280 000 \$	905 000 \$		75 000 \$	160 000 \$	140 000 \$

(1) Pour le programme de la TECQ 2024-2028 la municipalité doit faire des investissements autonomes totalisant un montant de 120 600 \$ dans ses infrastructures municipales.

ANNÉE 2027							
FONCTION	DÉTAIL	COÛT	SUBVENTION	PROGRAMME	SURPLUS ACCUMULÉ / FOND DE ROULEMENT	IMMO BUDGET	IMMO RÉG. EMPRUNT
ADMINISTRATION GÉNÉRALE	Réfection de l'hôtel de ville	100 000 \$	60 000 \$	PRACIM		40 000 \$	
VOIRIE	Réfection ponctuelle des chemins	125 000 \$				125 000 \$	
HYGIÈNE DU MILIEU	Drainage et pavage des rues Antonio-Magnan, Baillargeon et Industrielle	1 200 000 \$	975 000 \$ ⁽²⁾	TECQ 2024-2028			225 000 \$
	Étude, plans et devis pour mise aux normes station de pompage (eaux usées)	65 000 \$	65 000 \$ ⁽²⁾	TECQ 2024-2028 et/ou PRIMEAU			
TOTAL		1 490 000 \$	1 100 000 \$			165 000 \$	225 000 \$

(2) Pour le programme de la TECQ 2024-2028 la municipalité doit faire des investissements autonomes totalisant un montant de 120 600 \$ dans ses infrastructures municipales.

ANNÉE 2028							
FONCTION	DÉTAIL	COÛT	SUBVENTION	PROGRAMME	SURPLUS ACCUMULÉ / FOND DE ROULEMENT	IMMO BUDGET	IMMO RÉG. EMPRUNT
VOIRIE	Réfection ponctuelle des chemins	125 000 \$				125 000 \$	
	Mise aux normes et pavage du rang Saint-Joseph	12 000 000 \$	8 400 000 \$	PAVL – Volet soutien			3 600 000 \$
HYGIÈNE DU MILIEU	Travaux de mise aux normes de la station de pompage (eaux usées)	485 000 \$	485 000 \$ ⁽³⁾	TECQ 2024-2028 et/ou PRIMEAU			
TOTAL		12 610 000 \$	8 885 000 \$			125 000 \$	3 600 000 \$

(3) Pour le programme de la TECQ 2024-2028 la municipalité doit faire des investissements autonomes totalisant un montant de 120 600 \$ dans ses infrastructures municipales.

Adoptée

PÉRIODE DE QUESTIONS

Début : 19h38

Fin : 20h17

2026-01-023

Levée de l'assemblée à

Il est proposé par monsieur le conseiller Jonathan St-Arnaud que la séance soit levée.

Carole Neill, mairesse

Julie Francoeur, directrice générale
